



Stichting Dierentehuis Den Helder e.o. 't Schuthok  
Den Helder  
Rapport inzake jaarrekening 2023

13 april 2024

## Inhoudsopgave

Samenstellingsverklaring	3
Staat en baten van lasten (verkort)	4
Financiële positie	5
Jaarrekening	6
• Bestuursverslag	7
• Balans per 31 december 2023	8
• Staat van baten en lasten over 2023	9
• Kasstroomoverzicht 2023	10
• Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten	11

## Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Stichting Dierentehuis Den Helder e.o. 't Schuthok

De jaarrekening van Stichting Dierentehuis Den Helder e.o. 't Schuthok te Den Helder is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 (balanstotaal € 514.475) en de Staat van baten en lasten over 2023 (batig saldo (balanstotaal € 190.420), met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Dierentehuis Den Helder e.o. 't Schuthok.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Den Helder, 30 mei 2024

Omnyacc Den Helder



G.J. de Graaf AA

Postbus 141 ■ 1780 AC Den Helder ■ Verkeerstorenweg 1 ■ 1786 PN Den Helder  
0223 - 688600 ■ [info@omnyacc-denhelder.nl](mailto:info@omnyacc-denhelder.nl) ■ [omnyacc.nl](http://omnyacc.nl)

Omnyacc Den Helder Accountants & Adviseurs B.V., handelend onder de naam Omnyacc Den Helder, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59742763 en heeft daar algemene voorwaarden gedeponneerd. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en overige rechtsverhoudingen. Op uw verzoek zenden wij u deze kosteloos toe. Omnyacc Den Helder Accountants & Adviseurs B.V. is aangesloten bij Omnyacc, een samenwerkingsverband tussen juridisch en economisch onafhankelijke kantoren.

## Staat en baten van lasten (verkort)

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het batig saldo over 2023 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de staat van baten en lasten 2023 met ter vergelijking die van 2022.

Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in duizenden euro's en in een percentage van de opbrengsten.

	2023		2022	
	€ 000	%	€ 000	%
Opbrengsten	481	100,0	288	100,0
Asielkosten	54	11,2	64	22,2
	<u>427</u>	<u>88,8</u>	<u>224</u>	<u>77,8</u>
Lonen, salarissen en sociale lasten	159	33,1	149	51,8
Afschrijvingen op vaste activa	17	3,5	17	5,9
Overige kosten	61	12,7	53	18,4
Som der kosten	<u>237</u>	<u>49,3</u>	<u>219</u>	<u>76,1</u>
	<u>190</u>	<u>39,5</u>	<u>5</u>	<u>1,7</u>
Financiële baten en lasten	-		(1)	
Resultaat	<u>190</u>		<u>4</u>	

De ontwikkeling van het resultaat 2023 ten opzichte van 2022 kan als volgt worden weergegeven.

	€ 000
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:	
Hogere opbrengsten minus asielkosten	203
Hogere financiële baten en lasten	<u>1</u>
	204
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:	
Hogere lonen en salarissen en sociale lasten	10
Hogere overige kosten	<u>8</u>
	18
Hoger resultaat	<u>186</u>

## Financiële positie

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2023 met de overeenkomstige cijfers per 31 december 2022:

	31.12.2023		31.12.2022	
	€ 000	%	€ 000	%
Vaste activa	71	13,8	72	22,2
Vorderingen en overlopende activa	260	50,6	4	1,2
Liquide middelen	183	35,6	249	76,6
	<u>514</u>	<u>100,0</u>	<u>325</u>	<u>100,0</u>
Stichtingsvermogen	499	97,1	309	95,1
Totaal langlopend vermogen	499	97,1	309	95,1
Kortlopende schulden	15	2,9	16	4,9
	<u>514</u>	<u>100,0</u>	<u>325</u>	<u>100,0</u>

### Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

	31.12.2023	31.12.2022	Mutatie
	€ 000	€ 000	€ 000
Vorderingen en overlopende activa	260	4	256
Liquide middelen	183	249	(66)
Totaal vlottende activa	443	253	190
Af: kortlopende schulden en overlopende passiva	(15)	(16)	1
Werkkapitaal	<u>428</u>	<u>237</u>	<u>191</u>

## Ondertekening van de rapportage

Den Helder, 13 april 2024

P.C. Aggenbach, penningmeester

## **Jaarrekening**

- **Bestuursverslag**
- **Balans per 31 december 2023**
- **Staat van baten en lasten over 2023**
- **Kasstroomoverzicht 2023**
- **Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten**

## Bestuursverslag

### Algemeen

Voor een uitgebreid overzicht van de activiteiten van onze stichting verwijzen wij naar het door de secretaris opgestelde jaaroverzicht over 2022, beschikbaar op onze website. Hieruit kan een beeld worden gevormd, wat de maatschappelijke betekenis van onze stichting is voor de regio.

Voorzitter                      K.H. Goldewijk

Secretaris                      G.M. Jansen

Penningmeester              P.C. Aggenbach

Lid                                C. Kolleman

## Balans per 31 december 2023

(na verwerking batig saldo)

		<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
		€	€
<b>Actief</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1]	<u>71.086</u>	<u>72.181</u>
		71.086	72.181
<b>Vlottende activa</b>			
Vorderingen en overlopende activa	2]	260.427	4.143
Liquide middelen	3]	<u>182.962</u>	<u>248.682</u>
		443.389	252.825
		<u>514.475</u>	<u>325.006</u>
<b>Passief</b>			
<b>Stichtingsvermogen</b>			
Algemene reserve	4]	459.298	267.678
Bestemmingsfonds/bestemmingsreserve	5]	40.260	41.459
<b>Kortlopende schulden</b>	6]	14.917	15.868
		<u>514.475</u>	<u>325.006</u>

\*] verwijst naar overeenkomstige nummering in de toelichting



## Staat van baten en lasten over 2023

		<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
Opbrengsten totaal	7]	481.145	287.931
Asielkosten	8]	<u>54.425</u>	<u>64.036</u>
		426.720	223.895
Lonen, salarissen en sociale lasten	9]	158.741	148.951
Afschrijvingen op vaste activa	10]	17.070	17.191
Overige kosten	11]	<u>60.432</u>	<u>52.823</u>
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>236.243</u>	<u>218.965</u>
		190.477	4.930
Financiële baten en lasten	12]	<u>(56)</u>	<u>(1.219)</u>
<b>Batig saldo</b>		<u><u>190.420</u></u>	<u><u>3.711</u></u>
<u>Bestemming batig saldo</u>			
Algemene reserve		191.620	5.938
Bestemmingsfonds toevoeging		-	-
Bestemmingsfonds onttrekking		(72)	-
Bestemmingsreserve toevoeging		324	1.452
Bestemmingsreserve onttrekking		<u>(1.452)</u>	<u>(3.679)</u>
		<u><u>190.420</u></u>	<u><u>3.711</u></u>

\*] verwijst naar overeenkomstige nummering in de toelichting

## Kasstroomoverzicht 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Batig saldo</b>	190.420	3.711
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	17.070	17.191
- Veranderingen in werkkapitaal:		
. mutatie operationele vorderingen	(256.284)	4.028
. mutatie operationele schulden	(952)	1.018
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<u>(240.166)</u>	<u>22.237</u>
Investerings in (im)materiële vaste activa	<u>(15.975)</u>	<u>-</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	(15.975)	-
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	-	-
<b>Mutatie geldmiddelen</b>	<u>(65.720)</u>	<u>25.948</u>
Liquide middelen begin	248.682	222.734
Liquide middelen eind	<u>182.962</u>	<u>248.682</u>
	<u>(65.720)</u>	<u>25.948</u>

## **Toelichting op de balans en staat van baten en lasten**

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijn C-1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### **Begroting**

De stichting heeft geen begroting opgenomen in de jaarcijfers omdat deze niet als belangrijk stuurinstrument wordt gebruikt voor beheersing van de activiteiten.

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

#### **Langlopende en kortlopende schulden**

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

#### **Exploitatiesubsidies**

Met de gemeenten zijn dienstverleningsovereenkomsten overeengekomen, waarbij een vaste vergoeding per inwoner zal worden ontvangen. De vergoedingen komen ten gunste van het jaar waarin zij zijn verkregen en hebben een structureel karakter. Deze subsidies worden gepresenteerd onder de opbrengsten.

#### **Nalatenschappen**

De omvang van een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de uiteindelijke (financiële) omvang van de nalatenschap kan worden gemaakt.

Alleen indien de akte van verdeling of de rekening en verantwoording vóór balansdatum is ontvangen, wordt de bate uit de nalatenschap in het verslagjaar verwerkt.

**Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, op basis van de verwachte levensduur.

## Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

### 1] Materiële vaste activa

Het verloop van deze post in 2023 is als volgt:

	Gebou- wen en terreinen €	Inventaris €	Totaal €
Stand per 1 januari	60.941	11.240	72.181
Investeringsen	-	15.975	15.975
	<u>60.941</u>	<u>27.215</u>	<u>88.156</u>
Afschrijving	12.145	4.925	17.070
Stand per 31 december	<u>48.796</u>	<u>22.290</u>	<u>71.086</u>
Cumulatieve aanschaffingswaarde	539.347	46.973	586.319
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen per 31 december	<u>490.551</u>	<u>24.683</u>	<u>515.233</u>
Stand per 31 december	<u>48.796</u>	<u>22.290</u>	<u>71.086</u>
Afschrijvingspercentages	<u>0-10%</u>	<u>20%</u>	

### 2] Vorderingen en overlopende activa

	<u>31.12.2023</u> €	<u>31.12.2022</u> €
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>260.427</u>	<u>4.143</u>
Overige vorderingen en overlopende activa:	<u>31.12.2023</u> €	<u>31.12.2022</u> €
Overkapping	32.423	-
WTL	1.381	-
Overige vorderingen	6.116	1.559
Nalatenschappen en legaten	214.725	-
Overlopende activa	<u>5.782</u>	<u>2.584</u>
	<u>260.427</u>	<u>4.143</u>

### 3] Liquide middelen

	<u>31.12.2023</u> €	<u>31.12.2022</u> €
Kas	10.766	11.978
ING NL29 INGB 0673 3122 91 Zakelijke rekening	29.057	140.154
ING NL29 INGB 0673 3122 91 Vermogen Spaarrekening	142.868	96.366
Pinbetalingen	270	184
	<u>182.962</u>	<u>248.682</u>

#### 4] Algemene reserve

Het verloop van deze post is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	267.678	261.740
Vanuit resultaatbestemming	<u>191.620</u>	<u>5.938</u>
Stand per 31 december	<u><u>459.298</u></u>	<u><u>267.678</u></u>

#### 5] Bestemmingsfonds/bestemmingsreserve

Bestemmingsfonds:

Dit betreft ontvangen donaties ten behoeve van het plegen van energiebesparende investeringen.

Het verloop van deze post in 2023 is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	9.265	9.265
Vanuit resultaatbestemming	<u>(72)</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u><u>9.193</u></u>	<u><u>9.265</u></u>

Bestemmingsreserve:

De bestemmingsreserve is gevormd in verband met begroot klein en groot onderhoud, zoals aanpassing van hokken, coating van vloeren, schilderwerk en renovatie van de quarantaineruimtes.

Het verloop van deze post in 2023 is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Stand per 1 januari	32.194	34.421
Vanuit resultaatbestemming	<u>(1.128)</u>	<u>(2.227)</u>
Stand per 31 december	<u><u>31.066</u></u>	<u><u>32.194</u></u>

#### 6] Kortlopende schulden

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.760	4.400
Overige schulden en overlopende passiva	<u>9.157</u>	<u>11.468</u>
	<u><u>14.917</u></u>	<u><u>15.868</u></u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen:

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
	€	€
Omzetbelasting	1.458	1.972
Loonheffingen	<u>4.302</u>	<u>2.428</u>
	<u><u>5.760</u></u>	<u><u>4.400</u></u>

Overige schulden en overlopende passiva:

	<u>31.12.2023</u>	<u>31.12.2022</u>
	€	€
Te betalen netto lonen	374	-
Vakantiegeldverplichting	6.923	5.716
Accountantskosten	1.109	1.344
Energiekosten en water	607	879
Overige schulden	143	3.529
	<u>9.157</u>	<u>11.468</u>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen en voorwaardelijke activa en verplichtingen**

De jaarlijkse erfpachtverplichting voor terreinen (gemeente Den Helder) bedraagt € 2.660.

## Toelichting op de onderscheiden posten van de staat van baten en lasten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
7] Opbrengsten	481.145	287.931
8] Asielkosten	54.425	64.036
	<u>426.720</u>	<u>223.895</u>
<b>7] Opbrengsten</b>		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Gemeente Den Helder	91.522	89.164
Gemeente Hollands Kroon	-	34.557
Gemeente Texel	4.671	4.671
Dierenbescherming	1.231	-
Plaatsing asioldieren	25.373	26.345
Afstandsgelden	4.100	5.987
Asielbijdragen	586	797
Dierenpensioen/dagopvang	64.646	57.777
Donaties en giften	57.983	56.734
Diverse opbrengsten	16.309	6.900
Nalatenschappen en legaten	214.725	5.000
	<u>481.145</u>	<u>287.931</u>
<b>8] Asielkosten</b>		
	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Dierenartsen	38.451	48.949
Dierenambulance	(273)	(80)
Voeding	6.317	6.897
Registratiekosten	1.373	1.786
Desinfectie en reiniging	1.066	648
Kattenbakvulling	7.491	5.079
Opgevangen dieren	-	758
	<u>54.425</u>	<u>64.036</u>



### 9] Lonen, salarissen en sociale lasten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Salarissen	136.850	131.441
Ontvangen ziekengeld	(11.739)	(16.424)
Dotatie vakantiegeldverplichting	1.414	91
Ontvangen loonsubsidies	(3.498)	-
	<u>123.026</u>	<u>115.108</u>
Sociale lasten	23.613	21.754
Ziekteverzuimverzekering	8.074	6.344
Pensioenpremies	4.028	5.745
	<u>35.715</u>	<u>33.843</u>
	<u><u>158.741</u></u>	<u><u>148.951</u></u>

### Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers, berekend op fulltimebasis en uitgesplitst naar activiteiten, bedroeg:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Totaal	<u>5,5</u>	<u>4,1</u>

### 10] Afschrijvingen op materiële vaste activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijving gebouwen	12.145	12.602
Afschrijving inventaris	4.925	4.589
	<u>17.070</u>	<u>17.191</u>

### 11] Overige kosten

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige personeelskosten	14.031	9.849
Huisvestingskosten	25.084	21.025
Kosten marketing/PR	191	47
Machine- en inventariskosten	7.571	3.345
Vervoerskosten	2.644	2.153
Algemene kosten	10.911	16.403
Totaal overige kosten	<u>60.432</u>	<u>52.823</u>

**Overige personeelskosten**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Studie-/opleidingkosten	1.327	2.862
Reiskostenvergoeding	4.737	1.261
Arbo-verzuimbegeleiding	2.740	773
Kantinekosten	735	689
Vrijwilligerskosten	3.385	2.255
Diverse personeelskosten	1.108	2.010
	<u>14.031</u>	<u>9.849</u>

**Huisvestingskosten**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Erfpacht	2.660	2.660
Verzekeringen	2.614	2.355
Grondlasten en belasting	1.160	1.263
Onderhoud en kleine aanschaffingen	1.957	3.338
Schoonmaakkosten/vuilcontainer	2.893	2.527
Gas, water en elektra	13.151	8.514
Bewaking en beveiliging	650	368
	<u>25.084</u>	<u>21.025</u>

**Kosten marketing/PR**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Advertenties e.d.	-	47
Overige kosten marketing en PR	191	-
	<u>191</u>	<u>47</u>

**Machine- en inventariskosten**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Huur machines/inventaris	-	1.306
Onderhoud machines/inventaris	5.837	1.694
Aanschaf klein materiaal	1.347	-
Verzekeringen machines/inventaris	387	345
	<u>7.571</u>	<u>3.345</u>

**Vervoerskosten**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Onderhoud auto's	1.266	496
Brandstof	853	1.243
Autoverzekering	415	415
Bekeuringen	109	-
	<u>2.644</u>	<u>2.153</u>

**Algemene kosten**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Porti	637	804
Telecommunicatie	3.272	2.846
Kantoorbenodigdheden	1.933	1.755
Contributies en abonnementen	782	1.314
Kosten automatisering	2.055	2.208
Verzekeringen	4.257	4.114
Accountantskosten	2.317	2.692
Kasverschillen	20	0
Notariskosten	-	669
Schadeuitkeringen	(5.224)	-
Boete Belastingdienst	113	-
Overige boetes	750	-
Overige algemene kosten	(1)	(1)
	<u>10.911</u>	<u>16.403</u>

**12] Financiële baten en lasten**

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rente vermogen spaarrekening	<u>1.085</u>	<u>-</u>

Rentelasten en soortgelijke kosten:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rente- en kosten bank	1.085	1.200
Kosten Mollie	56	19
	<u>1.141</u>	<u>1.219</u>

Saldo financiële baten en lasten

	<u>(56)</u>	<u>(1.219)</u>
--	-------------	----------------

## Ondertekening van de jaarrekening

Den Helder, 13 april 2024

Het bestuur:

Voorzitter                      K.H. Goldewijk

Secretaris                      G.M. Jansen

Penningmeester              P.C. Aggenbach

Lid                                C. Kolleman